

## ПРИНЯТО

Протокол Совета Учреждения  
БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский  
колледж имени Н.П. Бычихина»  
от «11» марта 2014 г. № 2

## УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ВО «Великоустюгский  
медицинский колледж имени Н.П.  
Бычихина»  
Т.И. Шашерина  
пр. № 42 от «10» марта 2014 г.  
М.П.

## ПРАВИЛА

### внутреннего распорядка для студентов БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для студентов БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина» (далее - Правила) разработаны и утверждены в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Студент - лицо, зачисленное приказом директора БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина» (далее - учреждение) для освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

1.3. Учебный год для студентов начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебным планам и утвержденным календарным учебным графикам по специальностям.

1.4. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками и начинаются в 8.00 часов.

1.5. Все аудиторные занятия проводятся в соответствии с:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- расписанием учебных занятий.

1.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Начало и окончание занятия извещается звонком. Длительность перемены составляет не менее 10 минут. Перерыв для питания устанавливается продолжительностью не менее 20 минут.

1.7. Для студентов на весь период обучения устанавливаются каникулы общей продолжительностью:

- 22 недели - по специальности «Сестринское дело» (на базе среднего общего образования);
- 33 недели - по специальности «Сестринское дело» (на базе основного общего образования);
- 34 недели - по специальности «Лечебное дело» (на базе среднего общего образования);
- 45 недель - по специальности «Лечебное дело» (на базе основного общего образования).

Каникулы в учебном году составляют 8-11 недель, в том числе в зимний период - 2 недели.

1.8. Студентам устанавливается 5-дневная учебная неделя.

1.9. Недельная учебная нагрузка студента обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 часов.

1.10. Студенты объединяются в учебные группы по специальностям на весь период обучения.

Численность учебной группы по очной форме обучения составляет не более 25 человек.

1.11. При проведении практических занятий по МДК, ПМ группа делится на равные подгруппы численностью 6-8 человек в каждой; при проведении практических занятий по общеобразовательным, социально-экономическим и гуманитарным дисциплинам, дисциплинам математического цикла группа делится на 2 подгруппы.

1.12. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в группах осуществляется классным руководителем.

1.13. Знания, умения и навыки студентов оцениваются по 5-балльной системе: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»), «зачтено» («зачет»).

1.14. Студент, выполнивший все требования учебного плана, допускается к государственной итоговой аттестации, по результатам которой решается вопрос о присвоении квалификации, выдаче ему диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании и сертификата специалиста установленного образца.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ**

2.1. Студенты имеют право на:

- получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по выбранной специальности и приобретение знаний и умений, адекватных современному уровню развития науки и техники;
- получение дополнительных, в том числе платных, услуг;
- свободу совести, информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- пользование учебными кабинетами, учебно-методическими материалами, библиотекой, столовой, спортивным и актовым залами;
- предоставление места в общежитии;
- участие в предметных кружках, кружках по интересам, спортивных секциях;
- получение медицинской помощи через здравпункт учреждения;
- предоставление академического отпуска в порядке и случаях, установленных законодательством;
- перевод для получения образования по другой специальности, а также перевод в другую образовательную организацию в установленном порядке.

2.2. Студенты обязаны:

- соблюдать Устав учреждения, настоящие Правила, правила проживания в общежитии, другие локальные акты, действующие в учреждении;
- посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды занятий, предусмотренные учебными планами и программами, соблюдать учебную дисциплину; при неявке на занятие - в течение дня сообщить классному

руководителю о причине отсутствия, а по прибытии в учреждение - предоставить документ о причине пропуска занятий;

- на учебных и практических занятиях находиться в сменной обуви и медицинских халатах, костюмах; халат, костюм должны быть чистыми, отутюженными, застегнутыми на все пуговицы;

- обеспечивать сохранность помещений, оборудования, инвентаря;

- постоянно повышать свой культурный уровень, вести здоровый образ жизни, стремиться к духовному и физическому совершенствованию.

2.3. Студентам запрещается:

- находиться в учреждении в верхней одежде и уличной обуви;

- курить в помещениях и на территории учреждения и общежития;

- без разрешения ответственного лица выносить из кабинетов учреждения оборудование, наглядные пособия, журналы успеваемости и другое имущество.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Администрация учреждения имеет право:

- за особые успехи в освоении основной профессиональной образовательной программы и активное участие в общественной жизни устанавливать различные формы морального и материального поощрения;

- за неисполнение или нарушение Устава учреждения, настоящих Правил, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности применять к студентам меры дисциплинарного взыскания;

- осуществлять перевод для получения образования по другой специальности, а также перевод в другую образовательную организацию в установленном порядке.

3.2. Администрация учреждения обязана:

- своевременно знакомить студентов с календарным учебным графиком, учебным расписанием;

- совершенствовать организацию учебного процесса;

- создавать условия для хранения верхней одежды и другого имущества студентов;

- принимать меры по обеспечению учебной дисциплины;

- студентам, в полном объеме освоившим основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, на основании решения государственной аттестационной комиссии присвоить квалификацию в соответствии с полученной специальностью, выдать диплом установленного образца о среднем профессиональном образовании и сертификат специалиста установленного образца.