



# Изменения / дополнения в рабочую программу учебной практики

МДК 02.03 «Оказание акушерско-гинекологической помощи» ПМ.02. Лечебная деятельность

Наименование дисциплины, МДК, ПМ

2019-2020 учебный год

<p><b>Рассмотрено</b> на заседании ЦМК профессионального цикла по профессиональным модулям по специальности «Лечебное дело» Председатель Т.Ю.Мохнаткина  « 24 » 05 20 20 г.</p>	<p><b>Принято методическим советом</b> Протокол № 0 от « 30 » 05 20 20 г. Председатель методического совета З.В.Комиссарова </p>
--	---


## Пояснительная записка

В 2019-2020 учебном году в программу учебной практики МДК 02.03 «Оказание акушерско-гинекологической помощи» ПМ.02. Лечебная деятельность по специальности «Лечебное дело» в связи с карантинными мероприятиями и переводом образовательной организации на дистанционное обучение были внесены следующие изменения:

1. Изменена форма проведения учебной практики.
2. Изменены места проведения учебной практики.
3. Изменена структура и содержание учебной практики.

Общее количество часов не изменено.

Заведующий практикой

  
« 30 » 05 2020г. Н.В. Яковлева

#### 4. Форма проведения учебной практики

Обучающиеся выполняют задания под контролем преподавателя МДК 02.03 «Оказание акушерско-гинекологической помощи» ПМ.02. Лечебная деятельность. Рассылка заданий производится ежедневно. Необходимую информацию обучающиеся получают от преподавателя и на официальных сайтах медицинских организаций. В установленные сроки обучающийся обязан подготовить задание и отправить преподавателю для проверки.

#### 5. Место и время проведения учебной практики

В процессе выполнения заданий обучающийся находится в домашних условиях, связь с преподавателем осуществляется посредством телефонной связи и (или) сети Интернет через электронную почту, видеосвязь, сообщения в мессенджерах.

Продолжительность учебной практики 2 дня (12 академических часов)

#### 7. Структура и содержание учебной практики

Этапы практики	Виды деятельности студентов	Формы контроля и оценки
1. Изучение структуры женской консультации (прием акушера-гинеколога) – 4 часа	1. Изучение, освоение и закрепление правил приема беременных и гинекологических: измерение АД, веса, подсчет прибавки за неделю, проведение внутреннего и наружного акушерского исследования под контролем врача, заполнение диспансерной книжки беременной, записей в амбулаторной карте, выписка направлений на исследование, выписка рецептов. 2. Оценка результатов обследования, формулировка диагноза, составление плана обследования и лечения (по условиям проблемно-ситуационной задачи).	Опрос. Оформление документации. Решение проблемно-ситуационных задач. Разбор клинических случаев по историям болезни. Выписка рецептов. Составление чек-листов по выполнению манипуляций.
2. Изучение структуры акушерского отделения стационара (род. дома) и особенностей ведения пациентов соответствующего профиля – 6 часа	1. Изучение техники проведения первичного обследования беременных и рожениц при поступлении в акушерское отделение: сбор жалоб, анамнеза, общее клиническое обследование, наружное акушерское исследование, заполнение истории родов (по условиям проблемно-ситуационной задачи). 2. Изучение особенностей проведения частичной или полной санитарной обработки рожениц. 3. Изучение особенностей ведения родов в 1, 2, 3 периодах родов. 4. Изучение правил осмотра родильницы: пальпации и массажа матки, осмотра и пальпации молочных желез, оценки лактации, осмотра и оценки лохий. 5. Подготовка беседы по профилактике осложнений послеродового периода.	Опрос. Решение профессиональных задач. Решение проблемно-ситуационных задач. Выписка рецептов Составление чек-листов по выполнению манипуляций. Заполнение истории родов (по условиям проблемно-ситуационной задачи). Составление памяток для населения
3. Рубежный контроль. – 2 часа	- Рубежный контроль. Проверка знаний, дополнительных и специальных методов обследования гинекологических больных, беременных.	Опрос, решение тестовых заданий, проблемно-ситуационных задач. Решение профессиональных задач.

#### 8. Ведение документации, оценка компетенций.

В период прохождения учебной практики студентами ведется дневник учебной практики. Освоенные студентами в процессе учебной практики общие и профессиональные компетенции преподаватель отслеживает путем систематической проверки сформированности



компетенций и оценивает в форме владеет/ не владеет (оценка положительная -1/отрицательная - 0), отражая сведения в ведомостях оценки сформированности общих и профессиональных компетенций.

Отработка и освоение компетенций является обязательным условием допуска обучающегося к производственной практике.

