

Департамент здравоохранения Вологодской области
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области
«Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина»

Утверждаю
Директор БПОУ ВО
«Великоустюгский
медицинский колледж имени
Н.П. Бычихина»
_____ Т.И.Шашерина
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Программа производственной практики
по профилю специальности**

**МДК 02.01. СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ РАЗЛИЧНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЯХ И
СОСТОЯНИЯХ**

**ПМ 02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном
процессах**

РАЗДЕЛ 4 Сестринская помощь пациентам хирургического профиля

Специальность: 34.02.01 «Сестринское дело»

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **34.02.01 «Сестринское дело»**

Организация-разработчик:

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина»

Разработчик:

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина» - преподаватель второй квалификационной категории М. Н. Зорина

Рассмотрено на заседании ЦМК профессионального цикла по профессиональным модулям по специальности «Сестринское дело», общепрофессиональных дисциплин по специальностям «Лечебное дело», «Сестринское дело»

«___»_____20___г.

Протокол № _____

Председатель ЦМК _____ С.И.Шепелина

Принято методическим советом

«___»_____20___г.

Протокол № _____

Председатель методсовета _____ З.В.Комиссарова

Рекомендовано к внутреннему использованию.

Внешняя экспертиза произведена:

МУЗ «Великоустюгская ЦРБ» -

Цель и задачи практики

1. Цель:

1.1. Формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в рамках модуля ПМ 02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, МДК 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях. Раздел 4 Сестринская помощь пациентам хирургического профиля

1.2. Приобретение практического опыта в сфере профессиональной деятельности.

2. Задачи:

- Систематизировать, углубить и закрепить знания, полученные на теоретических и практических занятиях и во время учебной практики по МДК 02.01., ПМ 02.
- Совершенствовать профессиональные умения в условиях стационара согласно требованиям программы практики.
- Подготовить обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности.
- Воспитать и развить трудовую дисциплину, профессиональную ответственность, этические нормы поведения, гуманного, чуткого, милосердного отношения к больным.
- Формировать и совершенствовать коммуникативные умения.
- Содействовать формированию умений организации и проведения учебно-исследовательской работы.

3. Место производственной практики в структуре ППСЗ

Программа производственной практики является частью ППСЗ в соответствии с ФГОС III поколения по специальности «Сестринское дело». Производственная практика проводится после окончания изучения раздел 4 «Сестринская помощь пациентам хирургического профиля» МДК 02.01. «Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях»

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование знаний, умений, полученных в ходе изучения:

Дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла:

- Основы философии
- История
- Методика учебы
- Русский язык и культура речи

Дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла:

- Математика
- Информационные технологии в профессиональной деятельности

Дисциплин профессионального цикла, общепрофессиональных дисциплин:

- Основы латинского языка с медицинской терминологией
- Анатомия и физиология человека
- Основы патологии
- Генетика человека с основами медицинской генетики
- Гигиена и экология человека
- Основы микробиологии
- Фармакология
- Общественное здоровье и здравоохранение
- Психология
- Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Профессиональных модулей и МДК:

ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий

- МДК 01.01. Здоровый человек и его окружение
- МДК.01.02 Основы профилактики
- МДК.01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи

ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе

- МДК.02.01 Сестринская помощь при различных заболеваниях и состояниях: особенности сестринской помощи детям

сестринская помощь в акушерстве и гинекологии
сестринская помощь пациентам терапевтического профиля
сестринская помощь пациентам хирургического профиля
сестринская помощь при инфекционных заболеваниях
сестринская помощь при патологии нервной системы
сестринская помощь при нарушении психического здоровья

ПМ 04. Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра

- МДК.04.01 Теория и практика сестринского дела
- МДК.04.02 Безопасная среда для пациента и персонала
- МДК.04.03 Технология оказания медицинских услуг

Освоение данной программы производственной практики по профилю специальности необходимо для изучения:

Дисциплин профессионального цикла, общепрофессиональных дисциплин:

- Безопасность жизнедеятельности

Профессиональных модулей, МДК по специальности «Сестринское дело»:

1. ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе

МДК.02.01 Сестринская помощь при различных заболеваниях и состояниях

- сестринская помощь в офтальмологии
- сестринская помощь в оториноларингологии
- сестринская помощь при патологии нервной системы
- особенности сестринской помощи пациентам пожилого и старческого возраста

МДК.02.02 Основы реабилитации

2. ПМ.03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях

Обязательным условием допуска к производственной практике по профилю специальности является успешное освоение программы соответствующего раздела 4 «Сестринская помощь пациентам хирургического профиля» МДК 02.01. «Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях» на теоретических и практических занятиях и учебной практике.

4. Форма проведения производственной практики:

Самостоятельная работа студентов в медицинских организациях (производственных условиях) под руководством Общего руководителя (главная медсестра медицинской организации или преподаватель медицинского техникума), методического (преподаватель медицинского техникума) и непосредственных руководителей практики (старшая медсестра отделения).

5. Место и время проведения производственной практики:

Производственная практика проводится в медицинских организациях, с которыми заключены двухсторонние договоры. Время проведения производственной практики по профилю специальности определяется графиком учебного процесса по специальности «Сестринское дело».

Продолжительность рабочего дня студента при прохождении практики по профилю специальности при 6-ти дневной рабочей неделе составляет 6 часов. Продолжительность практики – 2 недели (72 часа). Студенты работают по скользящему графику работы в 2 смены: утро, вечер.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств
ПК 2.2.	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с

	участниками лечебного процесса
ПК 2.3.	Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами
ПК 2.4.	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования
ПК 2.5.	Соблюдать правила пользования аппаратурой, оборудованием и изделиями медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса
ПК 2.6.	Вести утвержденную медицинскую документацию
ПК 2.8.	Оказывать паллиативную помощь
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

7. Содержание программы практики

График распределения времени

Наименование подразделения отделения	Количество дней	Количество часов
Приемное отделение	2	12
Сестринский пост хирургического отделения	5	30
Перевязочная	3	18
Операционный блок	2	12
Итого	12	72

Студент должен знать:

- Основные этапы сестринского процесса в периоперативном уходе.
- Симптомы хирургических заболеваний и повреждений органов и систем, принципы подготовки больных к диагностическим манипуляциям, оперативным вмешательствам.
- Особенности наблюдения и ухода после операций различного профиля.
- Доврачебную помощь при неотложных состояниях.
- Нормативную документацию различных структурных подразделений.

Студент должен уметь:

- Организовать и выполнять наблюдение и уход за пациентом в предоперационном и послеоперационном периодах.
- Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях в рамках профессиональной компетентности.
- Проводить мероприятия по соблюдению лечебно-охранительного режима в отделении и инфекционной безопасности.
- Проводить санитарно-просветительную работу, направленную на профилактику травматизма, онкологических заболеваний.

Приемное отделение больницы

Студент должен знать:

- Систему организации хирургической, травматологической помощи.
- Принципы инфекционной безопасности и профилактики внутрибольничной инфекции.
- Структуру приемного отделения, функциональные обязанности медсестры приемного отделения.
- Современные сестринские технологии по уходу за пациентами.

Студент должен уметь:

- Проводить первичную оценку состояния пациента.
- Выявить проблемы пациента.
- Планировать сестринский уход.
- Уметь выполнять основные манипуляции при приеме пациента (переодевание, санитарная обработка, подготовка операционного поля).
- Оформить паспортной части истории болезни.
- Проводить беседы с пациентом и его родственниками.
- Осуществить при необходимости доврачебную медицинскую помощь больному (ИВЛ, закрытый массаж сердца, временный гемостаз и т.д.).
- Помогать врачу при осмотре пациентов.
- Осуществлять наблюдение за больными в палате.

Сестринский пост хирургического отделения

Студент должен знать:

- Структуру и организацию хирургического стационара и хирургического отделения.
- Функциональные обязанности и права постовой медицинской сестры хирургического отделения при выполнении лечебно-диагностических мероприятий.
- Современные сестринские технологии периоперативного ухода в хирургии.
- Факторы риска, клинические проявления и профилактику развития острой дыхательной недостаточности, острой сердечно-сосудистой недостаточности, шоковых и коматозных состояний.

Студент должен уметь:

- Осуществить прием вновь поступивших пациентов (плановых, экстренных).
- Оформить необходимую документацию по приему больного (историю болезни, заполнение журнала движения больных, порционного требования, выборку назначений врача и т.д.).
- Осуществить сестринское наблюдение и уход за пациентом до и после операции, проводить текущую и итоговую оценку эффективности выполняемого ухода.
- Подготовить пациента к диагностическим исследованиям (рентгенологическим, эндоскопическим, ультразвуковым и т.д.).

- Обучить пациента и его родственников уходу в до и послеоперационном периоде.

В ходе работы на посту в хирургическом отделении студент курирует 1 больного ежедневно с острой хирургической патологией, оформляет одну учебную сестринскую историю болезни, ведет периоперативное наблюдение и уход в течение всего последующего цикла практики, проводит оценку эффективности и вносит коррективы в план ухода. Записи по курации ежедневно ведет в дневнике.

Перевязочная хирургического отделения

Студент должен знать:

- Структуру и организацию работы перевязочного кабинета.
- Функциональные обязанности и права перевязочной сестры.
- Правила безопасной работы персонала при контакте с биологическими жидкостями.

Студент должен уметь:

- Соблюдать безопасность при контакте с биологическими жидкостями (кровь, моча, мокрота, отделяемое ран).
- Выполнять следующие манипуляции:
 1. Обработку рук (гигиеническую, хирургическую).
 2. Надевание и ношение стерильной одежды.
 3. Приготовление перевязочных материалов.
 4. Закладка бикса для перевязочной.
 5. Проведение контроля стерильности.
 6. Осуществление предстерилизационной очистки и стерилизации инструментов.
 7. Туалет ран, наложение основных видов повязок.
 8. Обработка кожи операционного поля.
 9. Снятие швов (под контролем врача, медицинской сестры).
 10. Дезинфекция и утилизация отработанных материалов.
 11. Осуществление помощи врачу при проведении ревизии раны, постановке дренажей, пункции.
 12. Осуществлять сбор отделяемого раны для посева на флору и чувствительность к антибиотикам.
 13. Составление инструментальных наборов.
 14. Осуществлять профилактику столбняка, бешенства.
 15. Вести документацию перевязочного кабинета: журнал перевязок, журнал малых хирургических операций, журнал контроля стерильности.

Операционный блок

Студент должен знать:

- Структуру, организацию и правила работы операционно-перевязочного блока.
- Функциональные обязанности и права операционной сестры.
- Правила личной гигиены, надевания и ношения операционной одежды. Требования к допуску к работе в операционном блоке.
- Правила приготовления перевязочных материалов, режимы их стерилизации.
- Основной хирургический инструментарий.
- Правила забора и хранения материала для патологоанатомических исследований

Студент должен уметь:

- Соблюдать правила личной гигиены.
- Готовить перевязочный материал для операций, наборы инструментов для основных типов операций.
- Обрабатывать и готовить к стерилизации инструменты после операций.
- Обрабатывать кожу рук (хирургический уровень) для операции современными антисептиками.
- Участвовать в обработке кожи операционного поля.
- Транспортировать и укладывать пациента на операционном столе.
- Наблюдать за пациентом в ходе операции, проводить мониторинг витальных функций в ходе наркоза.

Перечень практических умений, отрабатываемых в ходе производственной практики

1. В приемном отделении.

- Проведение санитарной обработки.
- Подготовка операционного поля.
- Оказание неотложной доврачебной помощи (непрямой массаж сердца, ИВЛ «рот в рот», временная остановка кровотечений, наложение асептической повязки), помощь врачу по оказанию неотложной помощи пациенту.
- Участие в проведении инфузионной терапии в вену.
- Оформление титульного листа «Медицинской карты стационарного больного».
- Заполнение «Статистической карты выбывшего из стационара».
- Первичное обследование и оценка состояния пациента, нуждающегося в оказании неотложной помощи.
- Осуществление наблюдения за пациентом в палате приемного отделения.

2. Сестринский пост хирургического отделения.

- Подготовка операционного поля
- Постановка клизм: очистительная, лечебная, масляная.
- Транспортировка пациента в операционную и из операционной. Безопасная транспортировка больных.
- Введение мочевого катетера (по возможности)
- Подготовка постели послеоперационному больному,
- Укладывание в постели послеоперационного больного;
- Осуществление помощи пациенту при рвоте.
- Подача увлажненного кислорода пациентам.
- Применение пузыря со льдом
- Участие в инфузионной терапии в центральную и периферическую вену.
- Выполнение всех видов инъекций.
- Введение газоотводной трубки.
- Кормление тяжелобольных.
- Уход за полостью рта и кожей тяжелобольного
- Проведение профилактики пролежней.
- Смена нательного и постельного белья тяжелобольному
- Наблюдение и уход за дренажами в послеоперационном периоде, смена повязок
- уход за стомами (колостомы, цистостомы, гастростомы)
- Подготовка пациента к различным методам исследования (рентгенологическим, эндоскопическим, УЗИ)
- Сбор кала для исследования на скрытую кровь (р-я Греггерсона)
- Сбор мочи для исследования общий анализ, по Зимницкому, Нечипоренко, на сахар
- Оформление направлений на исследование
- Смена мочевого приемника, калоприемника.
- Подготовка пациента к плевральной пункции, люмбальной, к лапароцентезу (информирование пациента, помощь врачу)
- Дезинфекция предметов ухода за пациентом
- Заполнение температурного листа
- Выборка врачебных назначений из истории болезни.

3. перевязочная хирургического и травматологического отделения, поликлиники.

- Проведение всех видов уборок (предварительная, текущая, заключительная, генеральная), применение дезсредств
- Приготовление перевязочного материала
- Закладка биксов и приготовление их к стерилизации.
- Обработка рук на гигиеническом уровне, одевание и снятие перчаток.
- Приготовление стерильного лотка.

- Участие в проведении туалета чистых и гнойных ран.
- Наложение различных повязок
 1. Бинтовых.
 2. Пластырных.
 3. Клеоловых.
 4. Дезо и др.
- Приготовление и наложение гипсовых лангет, повязок, шины Белера.
- Снятие гипсовой повязки
- Проведение беседы с пациентом по уходу за гипсовой повязкой
- Проведение дезинфекции и предстерилизационной очистки инструментов
- Проведение контроля дезинфекции и предстерилизационной очистки инструментов
- Дезинфекция отходов класса а, б
- Составление наборов инструментов для:
 1. Первичной хирургической обработки ран.
 2. Перевязки гнойной и чистой раны
 3. Вскрытия гнойников.
 4. пункции сустава
 5. Новокаиновой блокады
- Введение противостолбнячной сыворотки, столбнячного анатоксина, антирабической вакцины.

4. Операционная

- Проведение всех видов уборок
- Приготовление перевязочного материала
- Приготовление перевязочного, операционного белья к стерилизации.
- Осуществление обработки и стерилизации инструментария и резиновых изделий.
- Укладка биксов на стерилизацию
- Проведение дезинфекции и предстерилизационной очистки инструментов
- Проведение контроля дезинфекции и предстерилизационной очистки инструментов
- Наблюдение за пациентом во время наркоза
- Надевание стерильной одежды и перчаток на себя и хирурга
- Участие в укладывании пациента на операционный стол
- Наблюдение за пациентом во время операции
- Хирургическая обработка рук современными способами
- Участие в обработке операционного поля, укрытие пациента стерильным бельем
- Принимать участие в накрытии малого и большого операционного стола
- Наблюдение за работой медсестры – анестезистки.
- Дезинфекция инструментов и перевязочного материала после операции
- Составление наборов инструментов для операции
- Взятие крови для определения группы крови, резус фактора.
- Приготовление наборов для определения группы крови и резус-фактора.
- Выявление признаков непригодности крови к переливанию, транспортировка крови из отделения переливания крови.

8. Контроль работы и отчетность.

Контроль за выполнением программы практики и графика работы обучающихся осуществляют: общий руководитель практики, методический руководитель от учебного заведения, непосредственные руководители практики - старшие медицинские сестры отделений.

Общий руководитель практики составляет графики работы студентов и обеспечивает их выполнение, координирует работу непосредственных руководителей практики.

На методического руководителя и непосредственного руководителя практики возлагается обязанность по контролю выполнения программы производственной практики и соблюдения графика работы студентов. Методический и непосредственный руководители отслеживают

оформление отчетной документации студентов и ежедневно оценивают работу каждого студента, проводят зачет по курации пациента у постели больного.

В период прохождения практики студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка медицинской организации и строго соблюдать технику безопасности, инфекционную безопасность пациента и персонала и проводить мероприятия по профилактике профессиональных заражений.

Во время работы в отделениях студенты должны вести отчетную документацию, которая предоставляется в образовательное учреждение и учитывается при итоговой аттестации:

- дневник производственной практики (в дневнике практики отражается курация пациентов с разной патологией)
- учебную сестринскую историю болезни
- манипуляционную тетрадь
- цифровой отчет о выполнении манипуляций
- анкету (текстовый отчет) по результатам практики.

По окончании практики непосредственные руководители практики совместно с методическим руководителем оценивают сформированность общих и профессиональных компетенций у каждого студента. Сформированность компетенций отслеживается руководителями практик через наблюдение в процессе прохождения практики, проверки и анализа дневника студента, истории болезни, учебно-исследовательской работы, по результатам аттестации, оценивается в форме: владеет/ не владеет (оценка положительная-1/отрицательная -0), оформляется в ведомостях оценки сформированности общих и профессиональных компетенций.

Общий руководитель составляет характеристику, отражающую результаты работы студента на основе характеристик непосредственных руководителей.

Итогом практики является аттестация практической подготовки.

В случае представления документов не в полном составе студент не допускается к аттестации практической подготовки, в случае невыполнения программы практики – направляется на практику повторно в свободное от учебы время.

Критерии оценки самостоятельной работы обучающихся:

1. Теоретическая подготовка (не ниже третьего уровня усвоения).
2. Владение практическими умениями в объеме программы практики.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Соблюдение этики.
5. Коммуникативные умения.
6. Соблюдение всех требований, предъявляемых к внешнему виду.
7. Соблюдение внутреннего распорядка и графика работы.