

**ПРИНЯТО**

Протокол Совета Учреждения  
БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина»

«16» сентябрь 2020г. № 08

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о.директора                    БПОУ                    ВО  
«Великоустюгский медицинский колледж  
имени Н.П. Бычихина»

3.В. Комиссарова



2020г.

«16» сентябрь 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ****о студенческом общежитии БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина»****1. Общие положения**

1.1. Настоящие Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), действующего жилищного законодательства, письма Рособрнадзора от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» (вместе с «Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию», утв. Минобрнауки РФ 10.07.2007), Устава БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина» (далее – учреждение) и других действующих нормативно-правовых актов РФ.

1.2. Студенческое общежитие (далее – общежитие) учреждения предназначено для временного проживания и размещения:

- а) студентов обучающихся по очной форме обучения, на период их очного обучения;
- б) слушателей циклов повышения квалификации, переподготовки средних медицинских работников на период их очного обучения (при наличии мест);
- в) абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- г) преподавателей, иных работников учреждения на период действия договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения) (при наличии мест);
- д) сотрудников сторонних организаций на период действия заключенного договора гражданско-правового характера (при наличии мест);
- е) иных лиц на период действия договора найма жилого помещения (при наличии мест).

1.3. Лицам, не обучающимся в учреждении, места для проживания в общежитии предоставляются при полном обеспечении местами всех нуждающихся студентов учреждения.

1.4. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляется администрацией учреждения.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативно-правовым актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии.

## **2. Порядок предоставления жилых помещений в общежитии**

2.1. Нуждающимся предоставляются жилые помещения в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда у учреждения.

2.2. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитии предоставляются:

а) студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

б) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

в) студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

г) студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;

д) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»- «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

г) студентам, имеющим право на получение государственной социальной стипендии.

## **3. Порядок заселения в общежитие и выселения из него**

3.1. Заселение в общежитие проводится заведующим общежитием на основании приказа директора учреждения и договора найма жилого помещения.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, второй экземпляр хранится в учреждении.

3.2. При заселении в общежитие проживающие должны быть ознакомлены с настоящим Положением и пройти соответствующий инструктаж по пожарной безопасности, по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится начальником хозяйственного отдела, заведующим общежитием.

3.3. Проживание в общежитии студентов в каникулярный период осуществляется на основании личного заявления с обоснованием причины (обстоятельств) и приказа директора учреждения.

3.4. Временное выбытие студентов из общежития (при направлении на практику, на выходные, праздничные дни, каникулы, по семейным обстоятельствам и др.) регистрируется в соответствующем журнале.

3.5. Временное выбытие из общежития студентов в возрасте до 18 лет разрешается только с согласия родителя (законного представителя).

3.6. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске обязаны освободить занимаемые в общежитии места путем расторжения договора найма жилого помещения.

3.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

#### **4. Плата за проживание в общежитии**

4.1. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ.

Внесение платы за проживание в общежитии производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет учреждения.

4.2. Плата за проживание в общежитии включает в себя:

а) плата за пользование жилым помещением (плата за найм) – определяется учреждением самостоятельно с учетом установленных тарифов и не может превышать максимального размера платы за пользование жилым помещением, установленного органом местного самоуправления для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

б) плата за коммунальные услуги – рассчитывается по тарифам, установленным Региональной энергетической комиссией.

4.3. Размер устанавливаемой платы за пользование жилым помещением в общежитии и коммунальные услуги принимается Советом учреждения, утверждается приказом директора учреждения, согласовывается с профкомом студентов (при наличии), доводится до сведения проживающих в общежитии путем размещения приказа на информационных стенах учебного корпуса, общежития, официальном сайте учреждения <http://vumk.net> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Студентам».

4.4. От платы за пользование жилым помещением (платы за найм) освобождаются:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

б) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

в) студенты, имеющие право на получение государственной социальной стипендии.

4.5. От платы за коммунальные услуги освобождаются:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

б) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства.

4.6. Плата за проживание в студенческом общежитии в период каникул взимается с обучающихся следующим образом:

а) зимние каникулы – плата за найм и плата за коммунальные услуги (отопление);

б) летние каникулы – плата за найм.

4.7. При увеличении тарифов учреждение имеет право в одностороннем порядке увеличивать стоимость проживания в общежитии.

4.8. Плата за проживание в общежитии производится студентами:

а) за 1 семестр – в срок до 01 октября текущего года;

б) за 2 семестр – в срок до 01 февраля текущего года.

#### **5. Порядок пропускного режима в общежитии**

5.1. Лица, имеющие право прохода в общежитие:

- обучающиеся учреждения, проживающие в общежитии, при предъявлении пропуска или студенческого билета, установленного образца, или документа, удостоверяющего их личность;

- обучающиеся учреждения, не проживающие в общежитии, в период с 08.00 час. до 19.00 час. при предъявлении студенческого билета;

- близкие родственники проживающих в общежитии (родители, законные представители, родные братья, сестры, бабушки, дедушки, мужья, жены, дети) в период с 08.00 час. до 19.00 час. при предъявлении документа, удостоверяющего их личность;
- сотрудники сторонних организаций в период действия договора найма жилого помещения при предъявлении документа, удостоверяющего их личность;
- работники учреждения при предъявлении документа, удостоверяющего их личность.

5.2. Проживающим в общежитии категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящим Положением.

5.3. Сведения о сторонних лицах регистрируются дежурным по общежитию в специальном журнале.

5.4. Ответственность за своевременный уход сторонних лиц из общежития и соблюдение ими настоящего Положения несет проживающий в общежитии. Проживающий в общежитии обязан встретить и проводить приглашенного.

## **6. Обязанности администрации учреждения**

6.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется начальником хозяйственного отдела.

6.2. Администрация учреждения обязана:

а) обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

б) при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

в) заключать с проживающими договоры найма жилого помещения;

г) обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий (при их наличии);

д) обеспечивать на территории общежития соблюдение установленного пропускного режима.

## **7. Права и обязанности заведующего общежитием**

7.1. Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов (при наличии) и органами студенческого самоуправления вносить на рассмотрение администрации учреждения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- при необходимости принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую по согласованию с администрацией учреждения.

7.2. Заведующий общежитием обязан:

- осуществить заселение в общежитие на основании приказа директора учреждения и договора найма жилого помещения;

- обеспечить своевременную регистрацию по месту пребывания и снятие с регистрационного учета по месту пребывания проживающих в общежитии;

- знакомить проживающих в общежитии с настоящим Положением;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию;
- своевременно информировать администрацию учреждения обо всех неисправностях в общежитии;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений (при их наличии);
- контролировать замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- в случае заболевания обучающихся переселить их в другое изолированное помещение (изолятор), сообщить в медицинскую организацию и директору учреждения;
- проводить мероприятия по экономии электроэнергии, воды, тепла;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

## **8. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

### **8.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:**

- проживать в общежитии весь срок действия договора найма жилого помещения при условии выполнения условий настоящего Положения и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения (при их наличии), оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к заведующему общежитием с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании органов студенческого самоуправления и быть избранным в их состав;
- участвовать через органы студенческого самоуправления и профсоюзную организацию студентов (при наличии) в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

### **8.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:**

- выполнять условия заключенного с учреждением договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания и снятии с регистрационного учета по месту пребывания;
- выполнять требования Федеральной миграционной службы России в Великом Устюге и пропускного режима в общежитии;
- принимать посетителей только в отведенное администрацией Учреждения время согласно п.5.1. раздела 5 настоящего Положения;
- находиться с 23.00 час. в своем жилом помещении;
- своевременно и в сроки, установленные п.4.8. раздела 4 настоящего Положения вносить плату за проживание в общежитии;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения (при их наличии) соблюдать тишину и

не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящее Положение, правила техники безопасности, правила пожарной безопасности, инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, тепловую энергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а в умывальных комнатах секций, кухнях - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию дежурного по общежитию предъявлять пропуск или студенческий билет, или документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилого помещения администрацией общежития, органами студенческого самоуправления в общежитии с целью контроля за соблюдением настоящего Положения, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- выполнять решения органов студенческого самоуправления в общежитии;
- при выезде из общежития на период каникул и производственную практику сдавать заведующему общежитием или дежурному по общежитию ключи, имущество и инвентарь по описи;
- выполнять другие обязанности, установленные локальными нормативно-правовыми актами учреждения.

### 8.3. Проживающим в общежитии запрещается:

- находится вне общежития: с 22.00 час. до 06.00 час. – обучающимся в учреждении в возрасте до 16 лет; с 23.00 час. до 06.00 час. – обучающимся в учреждении в возрасте старше 16 лет;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- изменять планировку комнаты, схему электроснабжения, устанавливать дополнительные источники потребления электроэнергии;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 23.00 час. до 08.00 час. пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;
- курить в помещениях и на территории общежития;
- незаконно проводить сторонних лиц в общежитие;
- принимать сторонних лиц с 19.00 час. до 08.00 час.;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии;
- приносить, распивать и хранить спиртные напитки;
- продажа алкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ;
- приносить и хранить в комнате легковоспламеняющиеся жидкости, взрывоопасные вещества, ртуть и ее соединения и т.п.;
- хранить огнестрельное оружие и боеприпасы;

- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделку замков или их замену без разрешения заведующего общежитием;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии рыб, птиц и домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- самовольно подключаться к компьютерным, кабельным, телефонным и иным действующим в общежитии сетям, а также самовольно их создавать.

## **9. Ответственность за нарушение настоящего Положения**

9.1. За нарушение настоящего Положения к проживающим по представлению заведующего общежитием, воспитателя могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения, настоящим Положением и иными локальными нормативно-правовыми актами учреждения.

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания рассматривается Советом профилактики учреждения.

9.2. За нарушение проживающими настоящего Положения к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития с расторжением договора найма жилого помещения.

9.3. Проживающие могут быть выселены из общежития:

- за несоблюдение п.п. 8.2. и 8.3. настоящего Положения;
- по личному желанию проживающего в общежитии, в случае если проживающий в общежитии является несовершеннолетним (от 14 до 18 лет) – с письменного согласия родителя (законного представителя);
- в случае невнесения платы за проживание в общежитии в течение 1 месяца, от сроков установленных п.4.8. раздела 4 настоящего Положения.

9.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора учреждения.

## **10. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии**

10.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создаются органы студенческого самоуправления, в том числе старостат общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с Положением об органах студенческого самоуправления БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина».

10.2. Старостат общежития:

- координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков);
- контролирует соблюдение проживающими в общежитии настоящего Положения, общественного порядка, санитарного, противопожарного состояния;
- контролирует бережное отношение проживающих в общежитии к имуществу, расходование электроэнергии и воды.