

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский  
колледж имени Н.П. Бычихина»

162390, г. Великий Устюг, П.Покровского д.2а  
Тел. (факс) (81738)22486  
ИНН3526008400/КПП352601001  
ОГРН 1023502693345  
ОКПО 01964313  
E-mail: [hippokrat-vu@yandex.ru](mailto:hippokrat-vu@yandex.ru)

Начальнику управления кадровой  
политики и правового  
обеспечения департамента  
здравоохранения Вологодской  
области  
Г.Г. Смирновой

19.07.2022 № 330

на № 4-2-7/1205 от 30.06.2022

Информация

о реализации плана противодействия коррупции в БПОУ ВО «Великоустюгский  
медицинский колледж имени Н.П. Бычихина» за II квартал 2022 года

Во исполнение плана во II квартале 2022 года в Учреждении проведены  
следующие мероприятия:

1. Все локальные акты Учреждения на стадии подготовки согласовываются  
с юрисконсультom, лицом, ответственным за работу по профилактике  
коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.

2. Юрисконсультom, лицом, ответственным за работу по профилактике  
коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, осуществляется  
мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере  
противодействия коррупции на предмет его изменений.

3. Проводится ознакомление работников Учреждения с нормативными  
документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в  
Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов:

- в течение 15 дней со дня принятия акта сфере противодействия коррупции;
- при приеме на работу.

4. В соответствии с приказом от 06.05.2022 № 188-од «Об утверждении  
Плана обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия  
коррупции с работниками Учреждения на 2022 год» директором Учреждения  
утверждена программа обучения работников: «Обзор локальных актов Учреждения  
в сфере противодействия коррупции, порядок их применения в деятельности  
Учреждения». Сыроватской Н.Н., юрисконсультom, лицом, ответственным за  
работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении,  
16.05.2022 года проведено обучение работников Учреждения с отметкой в Журнале  
регистрации прохождения обучения и ознакомления (повторного) с локальными  
актами по вопросам профилактики и противодействия коррупции работников  
Учреждения, который начат 14.09.2020 года.

5. По мере необходимости проводится индивидуальное консультирование работников Учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

6. Обеспечено функционирование телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции (в т.ч. данная информация представлена на официальном сайте Учреждения в подразделе «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» раздел «Противодействие коррупции»).

7. Обеспечена доступная информация о деятельности Учреждения на официальном сайте Учреждения.

На официальном сайте Учреждения ведется раздел «Противодействие коррупции», где размещается информация в актуальном состоянии.

На 2-ом этаже Учреждения находится информационный стенд «Противодействие коррупции», который заполнен памятками.

8. В рамках организации контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения юрисконсульт, лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, проводится мониторинг на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц по состоянию на 01 июля и 30 декабря.

Проведен мониторинг закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения за 1 полугодие 2022 года на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц (письмо департамента здравоохранения Вологодской области от 20.11.2018 года исх.№ 4-2-7/2735). По результатам проверки фактов совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц выявлено не было. Справка о результатах проведения мониторинга за 1 полугодие 2022 года направлена в департамент здравоохранения Вологодской области (от 18.07.2022 исх.№ 328).

9. Заместителем директора по экономическим вопросам постоянно проводится контроль за целевым использованием бюджетных средств.

10. Бланки документов государственного образца (дипломы об образовании, дипломы об образовании с отличием, приложения к дипломам) хранятся в учреждении как документы строгой отчетности и учитываются в Тетради учета прихода и расхода бланков строгой отчетности. Бланки документов государственного образца (сертификаты, дипломы профессиональной переподготовки с приложениями к дипломам, удостоверения о повышении квалификации, свидетельства о профессии рабочего, должности служащего) хранятся в учреждении как документы строгой отчетности и учитываются в Тетради учета движения бланков сертификатов для ОПК, Журнале учета движения бланков дипломов профессиональной подготовке, удостоверений о повышении квалификации, свидетельств о профессии рабочего, должности служащего.

11. Процедура сдачи в аренду имущества, в т.ч. площадей, а также соответствие цели использования сданного в аренду имущества осуществляется с

письменного согласия департамента здравоохранения Вологодской области, департамента имущественных отношений Вологодской области.

12. Очередность предоставления обучающимся жилых помещений в общежитии учреждения (в т.ч. санаторно-курортное лечение) осуществляется в соответствии с ч.1 ст.39, ч.5 ст.36 федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Вологодской области от 19.03.2018 №239 «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории области и обучающихся за счет средств областного бюджета в профессиональных образовательных организациях, подведомственных органам исполнительной государственной власти области».

13. Стоимость платных услуг в Учреждении рассматривается ежегодно на Совете Учреждения в соответствии с предоставленным планово-экономическим отделом Учреждения расчетом себестоимости платных услуг. Утверждается приказом директора Учреждения, контроль за исполнением возлагается на заместителя директора по экономическим вопросам.

14. Представлена информация о внесенных органами прокуратуры представлениях по фактам выявления нарушений антикоррупционного законодательства, привлечении к административной ответственности за II квартал 2022 года (письмо департамента здравоохранения Вологодской области от 30.06.2022 №4-2-7/1203).

В департамент здравоохранения Вологодской области (от 04.07.2022 исх.№ 313) была направлена информация о внесенных органами прокуратуры представлениях по фактам выявленных нарушений антикоррупционного законодательства, привлечении к административной ответственности за II квартал 2022 года. Нарушений антикоррупционного законодательства в Учреждении не выявлено, привлечений должностных лиц к административной ответственности, предусмотренной ст.19.29 КоАП РФ, не было.

15. Закуп товаров, работ, услуг для нужд учреждения осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

16. Соблюдаются требования защиты персональных данных работников и студентов Учреждения.

17. Обращений граждан, информации в СМИ, сети «Интернет» о фактах коррупции в учреждении не было.

Директор

З.В. Комиссарова