

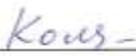
**От работников:**

Председатель первичной профсоюзной организации БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина»

  
А.М. Долгодворова  
«27» июня 2022 г.

**От работодателя:**

Директор БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина»

  
З.В. Комиссарова  
«28» июня 2022 г.

КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«Центр занятости населения Вологодской области»  
160025, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Конева, д. 15  
Тел./факс: (8172) 73-02-30  
УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ  
КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА ПРОВЕДЕНА

  
3А № 17



**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**  
между работодателем и работниками  
БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский колледж  
имени Н.П. Бычихина»  
на 2022 - 2025 гг.

Коллективный договор утвержден на  
общем собрании коллектива  
«28» июня 2022 г. (протокол № 05)

г. Великий Устюг

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Коллективный договор (далее по тексту – Договор) заключен на основании Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих трудовые и непосредственно связанные с ними отношения.

1.2. Сторонами Договора являются:

- работодатель в лице директора бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина» (далее по тексту – Учреждение), действующего на основании Устава;

- работники в лице представителя трудового коллектива, избранного решением общего собрания коллектива Учреждения (протокол собрания коллектива Учреждения от 28.06.2022 № 05) (далее по тексту – Председатель первичной профсоюзной организации), уполномоченного на представление интересов работников в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации.

1.3. Настоящий Договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Учреждении и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей.

1.4. Предметом настоящего Договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам условий труда, в том числе права и обязанности сторон, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, оплаты труда, гарантии и компенсации, обеспечения занятости, охраны труда, социального партнерства и другим вопросам, определенным сторонами.

1.5. Целями настоящего Договора являются:

- развитие договорных отношений между сторонами;  
- согласование интересов сторон при выработке общих принципов регулирования социально-трудовых отношений;

- обеспечение работников рабочими местами в соответствии с заключенными трудовыми договорами, социальными и экономическими правами, установленными действующим законодательством РФ;

- повышение эффективности труда, улучшение качества работы;  
- соблюдение трудовой дисциплины, требований по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, санитарных норм и правил.

1.6. Настоящий Договор основан на следующих принципах:

- равноправие, уважение и учет прав и законных интересов сторон;  
- соблюдение сторонами и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

- добровольность принятия на себя обязательств;

- реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами.

1.7. Нормы настоящего Договора распространяются на всех работников Учреждения и обязательны для исполнения как работниками, так и работодателем.

1.8. Настоящий Договор распространяет свое действие на отношения, возникшие с «01» июля 2022 года, и действует по «30» июня 2025 года.

1.9. Трудовые договоры, заключаемые с работниками Учреждения, не могут содержать условий, ухудшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством РФ и условиями, установленными настоящим Договором.

1.10. Стороны, признавая принципы социального партнерства, обязуются принимать меры, предотвращающие любые конфликтные ситуации, препятствующие выполнению норм настоящего Договора.

1.11. Работодатель обязуется ознакомить с настоящим Договором всех работников, а также вновь поступающих на работу лиц, и обеспечить гласность выполнения условий настоящего Договора.

1.12. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования Учреждения, реорганизации Учреждения в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем Учреждения.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Стороны, признавая права и обязанности друг друга, в целях обеспечения конструктивного взаимодействия и социального партнерства, выполнения положения Договора обязуются:

- проводить согласованные действия по реализации настоящего Договора, включая информирование друг друга о принимаемых решениях и нормативных актах по вопросам, включенным в настоящий Договор;

- оказывать практическое и методическое содействие в действенном урегулировании разногласий в трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношениях, в досудебном разрешении трудовых споров.

### **2.2. Основные права и обязанности работодателя:**

#### **2.2.1. Работодатель имеет право:**

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;

- поощрять работников за добросовестный эффективный труд;

- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, требований охраны труда;

- привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- принимать локальные нормативные акты Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ;

- реализовывать права, предоставленные ему законодательством о специальной оценке условий труда.

#### **2.2.2. Работодатель обязан:**

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты Учреждения, условия настоящего Договора, соглашений и трудовых договоров;

- предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;

- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

- обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

- обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;

- выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, настоящим Договором, трудовыми договорами;

- вести коллективные переговоры, а также заключать настоящий Договор в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

- предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения настоящего Договора, соглашения и контроля за их выполнением;

- знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью;
- своевременно выполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по устранению выявленных нарушений и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;
- создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении Учреждением в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и Договором формах;
- обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;
- осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;
- возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- постоянно контролировать знание и соблюдение работниками всех требований техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Договором, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения и трудовыми договорами;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть принято окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Учреждения;
- осуществлять деятельность, направленную на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

### **2.3. Основные права и обязанности работника:**

2.3.1. Работник Учреждения – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина» на основании заключенного трудового договора.

2.3.2. Работник имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, трудовым договором;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным настоящим Договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

- подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

- участие в управлении Учреждением в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и настоящим Договором формах;

- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении настоящего Договора, соглашений;

- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

### 2.3.3. Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

- соблюдать трудовую дисциплину, локальные нормативные акты, действующие в Учреждении;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, пожарной безопасности, гражданской обороне и антитеррористической защищенности, санитарные нормы и правила, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);

- своевременно и точно выполнять распоряжения работодателя;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Учреждения;

- воздерживаться от поведения, которое может быть принято окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Учреждения;

- незамедлительно информировать руководителя Учреждения и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководителя Учреждения и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Учреждения;
- сообщить руководителю Учреждения и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения;
- соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
- по мере необходимости повышать свой профессиональный уровень;
- знакомиться под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными со своей трудовой деятельностью;
- проходить в установленном порядке обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры;
- соблюдать установленный законодательством Российской Федерации запрет на курение табака и использование электронных систем доставки никотина и безникотиновых жидкостей, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ в помещениях и на территории Учреждения.

2.4. Работодатель принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ.

### **3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА**

3.1. Рабочее время – время, в течение которого работник должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ относятся к рабочему времени.

3.2. Режим работы преподавателей определяется графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий, планом учебно-воспитательной и методической работы Учреждения.

3.3. Учебные занятия в Учреждении проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами по реализуемым специальностям и графиком учебного процесса, утвержденных директором Учреждения.

3.4. В Учреждении устанавливается пятидневная рабочая неделя:

- с нормальной продолжительностью рабочего времени 40 часов в неделю – для административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (за исключением вахтеров и дежурных по общежитию);
- с сокращенной продолжительностью рабочего времени не более 36 часов в неделю за ставку заработной платы – для педагогических работников.

3.5. Работодатель обязан вести учет времени, фактически отработанного каждым работником.

3.6. Время отдыха – время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

3.7. Перерыв для отдыха и питания не предоставляется работнику, если установленная продолжительность ежедневной работы (смены) не превышает четырех часов.

На работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работодатель обязан обеспечить работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время.

3.8. При пятидневной рабочей неделе работникам предоставляются два выходных дня в неделю.

Общим выходным днем является воскресенье. Вторым выходным днем при пятидневной рабочей неделе считать субботу.

Дежурным по общежитию, вахтерам выходные дни предоставляются в соответствии с графиком работы.

3.9. Каникулярный период, установленный для обучающихся, и не совпадающий с отпуском педагогических работников, является для них рабочим временем. В это время они осуществляют педагогическую, методическую, организационную и иную работу, связанную с реализацией образовательных программ.

3.10. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения первичной профсоюзной организации не позднее чем за две недели до наступления календарного года.

3.11. Работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней независимо от продолжительности рабочей недели.

Педагогическим работникам, руководителю Учреждения, заместителю директора по учебной работе, начальнику отдела по делам молодежи, заведующему методическим кабинетом, заведующему отделением дополнительного профессионального образования, заведующему практикой предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней независимо от продолжительности рабочей недели.

3.12. Предоставлять педагогическим работникам Учреждения не реже чем каждые 10 лет непрерывной педагогической работы возможность реализовать право на длительный отпуск без сохранения заработной платы сроком до одного года, на время которого за ними сохраняется место работы (должность). Порядок и условия предоставления указанного отпуска определяются в порядке, установленном приказом Минобнауки России от 31.05.2016 № 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года».

3.13. Работникам предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска в следующих случаях:

а) родителям, опекунам или попечителям, приемным родителям, воспитывающим детей-школьников младших классов (1 – 4 класс), в День знаний (1 сентября, если этот день является рабочим) – 1 рабочий день;

б) отцу в случае рождения ребенка – 1 рабочий день;

в) в случае свадьбы работника – 3 рабочих дня;

г) в случае свадьбы детей работника – 3 рабочих дня;

д) в случае смерти супруга (супруги) работника, членов его семьи (детей, родителей, родных братьев и сестер) – 3 рабочих дня;

е) в случае стихийного бедствия, чрезвычайной ситуации – 3 рабочих дня;

ж) работникам, успешно осваивающим имеющие государственную аккредитацию программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры по заочной форме обучения, для проезда к месту нахождения соответствующей организации, осуществляющей образовательную деятельность, и обратно – 2 рабочих дня один раз в учебном году;

з) работникам, проработавшим в течение календарного года (начиная с 01 января 2023 года) без листка нетрудоспособности – 1 рабочий день;

и) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Заявление о предоставлении отпуска по основаниям, предусмотренным подп.подп. «а», «в», «г», «ж», «з», «и» подается работником работодателю не позднее чем за 5 дней до предполагаемой даты предоставления отпуска.

Указанные дополнительные оплачиваемые отпуска являются целевыми. В случае если данный дополнительный оплачиваемый отпуск совпадает по срокам с ежегодным оплачиваемым отпуском работника, последний подлежит продлению.

#### **4. ОПЛАТА ТРУДА, ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ**

4.1. Оплата труда работника (заработная плата) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

4.2. Оплата труда всех работников Учреждения осуществляется в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;
- Законом Вологодской области от 17.10.2008 № 1862-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений области»;
- Постановлением Правительства Вологодской области от 30.10.2008 № 2099 «Об оплате труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (государственных образовательных учреждений области)» (вместе с «Положением об оплате труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (государственных образовательных учреждений области)»);

- иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.3. Работодатель обеспечивает доведение до работников информации о применяемых условиях и порядке оплаты труда.

4.4. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

4.5. Оплата труда исчисляется в соответствии с действующим законодательством РФ, производится в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях).

4.6. Размер оплаты труда работников Учреждения определяется с учетом:

- а) оклада (должностного оклада);
- б) фактически отработанного времени;
- в) объема учебной нагрузки (в отношении преподавателей);
- г) выплат стимулирующего характера;
- д) выплат компенсационного характера;
- е) доплат до минимального размера оплаты труда.

4.7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

Заработная плата конкретного работника предельными размерами не ограничивается.

4.8. Работодатель несет ответственность в соответствии с законодательством РФ за своевременное и правильное установление размеров заработной платы работникам Учреждения.

4.9. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца:

- а) заработная плата за первую половину месяца в размере не менее 50% оклада (должностного оклада) выплачивается 25 числа расчетного месяца;

б) окончательный расчет производится 10 числа месяца, следующего за расчетным, а за декабрь месяц окончательный расчет производится до 28 декабря.

4.10. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

4.11. Заработная плата работникам Учреждения выплачивается путем перечисления на банковский карточный счет в кредитной организации. Для выражения согласия каждый работник должен представить работодателю заявление о перечислении заработной платы на определенный банковский счет. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за 15 календарных дней до дня выплаты заработной платы.

4.12. Каждому работнику не ранее, чем за 1 (один) день до дня окончательного расчета и не позднее, чем в день окончательного расчета выдается расчетный листок под роспись с указанием всех видов и размеров выплат и удержаний.

4.13. Работникам устанавливаются выплаты (доплаты, оплаты) в размере и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ:

- занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей); расширение зон обслуживания; увеличение объема работы; исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором; за работу в выходные и нерабочие праздничные дни; за сверхурочную работу; за работу в ночное время; за выполнение работ, непосредственно связанных с образовательным процессом, за работу по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования углубленной подготовки).

4.14. Выплаты (доплаты, оплаты) в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), работе в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочной работе, работе в ночное время) не предполагают включения в состав заработной платы (части заработной платы) работника, не превышающей минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы в субъекте Российской Федерации).

4.15. Исчисление средней заработной платы производится в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.16. В расчете средней заработной платы учитываются все выплаты, произведенные работнику за отчетный период, за исключением выплат, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.17. Индексация заработной платы производится в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.18. О времени начала отпуска по графику отпусков работник должен быть извещен под роспись не позднее чем за две недели до его начала.

4.19. Если отпуск работника не учтен в графике отпусков по причине того, что на момент составления графика работник еще не работал в Учреждении, то вопрос о времени очередного отпуска согласовывается с работодателем.

Работник обязан оформить заявление на отпуск вне графика не позднее чем за 14 календарных дней до его начала.

4.20. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

4.21. При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от

не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно за счет средств от приносящей доход деятельности. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм.

4.22. Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

4.23. Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в п. 4.22. настоящего Договора, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

4.24. Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

4.25. Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем.

4.26. Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы.

4.27. Работодатель обеспечивает за счет средств от иной приносящей доход деятельности исходя из своих финансовых возможностей предоставление работникам определенных гарантий и компенсаций:

4.27.1. Выплата единовременной материальной помощи:

а) при рождении ребенка – в размере 1 оклада (должностного оклада) первой профессиональной квалификационной группы;

б) при регистрации брака, если брак регистрируется впервые – в размере 1 оклада (должностного оклада) первой профессиональной квалификационной группы;

в) на организацию похорон близких родственников работников (супруга (супруги), детей, родителей) – в размере 1 оклада (должностного оклада) первой профессиональной квалификационной группы;

г) при чрезвычайных ситуациях – в размере до 3 окладов (должностных окладов) первой профессиональной квалификационной группы;

д) при увольнении работника, достигшего пенсионного возраста, по собственному желанию – в размере 1 оклада (должностного оклада) первой профессиональной квалификационной группы;

е) при необходимости приобретения дорогостоящих лекарственных препаратов, платных медицинских услуг – до 3 окладов (должностных окладов) первой профессиональной квалификационной группы.

Указанные в подп.подп. «а»-«г», «е» гарантии и компенсации предоставляются работникам Учреждения при наличии соответствующего заявления и документов, подтверждающих право на их получение.

4.27.2. Выделение средств:

- на приобретение подарков работникам Учреждения к празднованию 23 февраля – Дня защитника Отечества (мужчины), 8 марта – Международного женского дня (женщины);

- на проведение мероприятий, посвященных Дню медицинского работника, Дню учителя и юбилея Учреждения;
- на приобретение подарков, сертификатов, букетов цветов ветеранам Учреждения к юбилейным, знаменательным датам, к Дню Победы (работникам тыла, детям войны), к Дню пожилого человека.

## **5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ**

5.1. Стороны обеспечивают проведение политики занятости на основе постоянного роста профессионального и квалификационного уровня работников Учреждения.

5.2. Работодатель обеспечивает:

а) реализацию принципа непрерывного повышения квалификации кадров, заключающегося в периодическом прохождении работником обучения с сохранением за ним среднего месячного заработка на весь период обучения с отрывом от работы;

б) использование следующих возможностей для минимизации сокращения численности или штата работников:

- естественный отток кадров (в том числе увольнение по собственному желанию, выход на пенсию);

- переподготовка кадров, их перемещение внутри Учреждения;

в) предоставление работникам, увольняемым в связи с сокращением численности или штата, информации об имеющихся в Учреждении вакансиях.

5.3. Работодатель обязуется в письменной форме сообщить в выборные органы первичной профсоюзной организации и органы службы занятости о предстоящем сокращении численности или штата работников, не позднее чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, а в случаях массового высвобождения работников – не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, а также информировать увольняемых работников о возможном трудоустройстве.

Критериями массового высвобождения работников при сокращении численности или штата работников являются:

а) ликвидация Учреждения независимо от количества работающих;

б) сокращение численности или штата работников Учреждения в размере пяти и более процентов от количества работников в течение трех календарных месяцев.

Работодатель обязуется при угрозе массового увольнения работников принимать с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации необходимые меры, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами РФ и настоящим Договором.

5.4. При сокращении численности или штата работников Учреждения преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с более высокой квалификацией. При равной квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается:

а) семейным – при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию);

б) лицам, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком;

в) работникам, получившим в период работы у данного работодателя трудовое увечье или профессиональное заболевание;

г) инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий по защите Отечества;

д) работникам, повышающим свою квалификацию по направлению работодателя без отрыва от работы;

е) неосвобожденному председателю первичной профсоюзной организации.

5.5. В случае расторжения трудового договора по соглашению сторон с работником, подлежащим увольнению по сокращению численности или штата работников, работодатель обязуется:

а) выплатить все виды вознаграждений, носящих ежемесячный, квартальный, полугодовой, годовой характер, пропорционально отработанному времени. Выплата производится после окончания соответствующего отчетного периода в сроки, установленные локальными актами Учреждения;

б) выплатить выходное пособие, предусмотренное действующим трудовым законодательством РФ.

5.6. Реорганизация Учреждения не является основанием для расторжения трудовых договоров с работниками. В этом случае применяется следующая процедура:

- работодатель в письменной форме, не позднее чем за два месяца до реорганизации уведомляет работников о возможности продолжить трудовые отношения у нового работодателя;

- работник, отказавшийся в письменной форме продолжать работу в реорганизованной организации, подлежит увольнению в соответствии с п.6 ст.77 Трудового кодекса Российской Федерации;

- с работниками, согласившимися на продолжение трудовых отношений, трудовые отношения продолжают с момента государственной регистрации организации, возникшей в результате реорганизации Учреждения, с сохранением условий труда, определенных сторонами;

- в трудовые книжки и (или) сведения о трудовой деятельности работников, выразивших согласие на продолжение трудовых отношений, вносятся необходимые изменения.

## 6. ОХРАНА ТРУДА

### 6.1. Основные понятия:

**Охрана труда** – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

**Условия труда** – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

**Безопасные условия труда** – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни воздействия таких факторов не превышают установленных нормативов.

**Вредный производственный фактор** – фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к профессиональному заболеванию работника.

**Опасный производственный фактор** – фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника.

**Опасность** – потенциальный источник нанесения вреда, представляющий угрозу жизни и (или) здоровью работника в процессе трудовой деятельности.

**Рабочее место** – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя. Общие требования к организации безопасного рабочего места устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

**Средство индивидуальной защиты** – средство, используемое для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения.

**Средства коллективной защиты** – технические средства защиты работников, конструктивно и (или) функционально связанные с производственным оборудованием, производственным процессом, производственным зданием (помещением), производственной площадкой, производственной зоной, рабочим местом (рабочими местами) и используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов.

**Производственная деятельность** – совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

**Требования охраны труда** – государственные нормативные требования охраны труда, а также требования охраны труда, установленные локальными нормативными актами работодателя, в том числе правилами (стандартами) организации и инструкциями по охране труда.

**Государственная экспертиза условий труда** – оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

**Профессиональный риск** – вероятность причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного производственного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья.

**Управление профессиональными рисками** – комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

6.2. Основными принципами обеспечения безопасности труда являются:

- предупреждение и профилактика опасностей;
- минимизация повреждения здоровья работников.

6.3. **Обязанности работодателя в области охраны труда:**

Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя.

Работодатель обязан создать безопасные условия труда исходя из комплексной оценки технического и организационного уровня рабочего места, а также исходя из оценки факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут привести к нанесению вреда здоровью работников.

6.3.1. **Работодатель обязан обеспечить:**

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
- создание и функционирование системы управления охраной труда;
- соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда;
- систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;
- реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию производственных объектов, вновь организованных рабочих мест;

- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств (приложение №№ 1,2 к настоящему Договору), прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- оснащение средствами коллективной защиты;
- обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;
- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;
- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;
- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;
- предоставление федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам местного самоуправления, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов в соответствии с законодательством в рамках исполнения ими своих полномочий, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;

- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- беспрепятственный допуск в установленном порядке должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в целях проведения проверок условий и охраны труда, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников, проведения государственной экспертизы условий труда;

- выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в установленные сроки, принятие мер по результатам их рассмотрения;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ;

- разработку и утверждение локальных нормативных актов по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа (при наличии такого представительного органа) в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов;

- ведение реестра (перечня) нормативных правовых актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности, а также доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов;

- соблюдение установленных для отдельных категорий работников ограничений на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда;

- приостановление при возникновении угрозы жизни и здоровью работников производства работ, а также эксплуатации оборудования, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности, оказания услуг до устранения такой угрозы;

- при приеме на работу инвалида или в случае признания работника инвалидом создание для него условий труда, в том числе производственных и санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда.

- при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица), работодатель, осуществляющий производство работ (оказание услуг), обязан перед началом производства работ (оказания услуг) согласовать с другим работодателем (иным лицом) мероприятия по предотвращению случаев повреждения здоровья работников, в том числе работников сторонних организаций, производящих работы (оказывающих услуги) на данной территории.

#### **6.4. Права работодателя в области охраны труда:**

##### **6.4.1. Работодатель имеет право:**

- использовать в целях контроля за безопасностью производства работ приборы, устройства, оборудование и (или) комплексы (системы) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, обеспечивать хранение полученной информации;

- вести электронный документооборот в области охраны труда;

- предоставлять дистанционный доступ к наблюдению за безопасным производством работ, а также к базам электронных документов работодателя в области охраны труда федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальным органам (государственным инспекциям труда в субъектах Российской Федерации).

#### **6.5. Обязанности работника в области охраны труда:**

##### **6.5.1. Работник обязан:**

- соблюдать требования охраны труда;

- правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;

- следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;

- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

- проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

- незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении

работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;

- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

#### **6.6. Права работника в области охраны труда:**

##### **6.6.1. Работник имеет право на:**

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда до устранения такой опасности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- обеспечение в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя средствами коллективной и индивидуальной защиты и смывающими средствами, прошедшими подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке;

- обучение по охране труда за счет средств работодателя;

- дополнительное профессиональное образование или профессиональное обучение за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения работодателем требований охраны труда;

- гарантии и компенсации в связи с работой с вредными и (или) опасными условиями труда, включая медицинское обеспечение, в порядке и размерах не ниже установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации либо настоящим Договором, трудовым договором;

- обращение о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;

- обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные представительные органы работников (при наличии таких представительных органов) по вопросам охраны труда;

- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или

профессионального заболевания, а также в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм);

- внеочередной медицинской осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра.

6.7. В целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением в Учреждении введена и укомплектована должность специалиста по охране труда.

6.8. В Учреждении создана и действует комиссия по охране труда. В состав комиссии на паритетной основе входят представители работодателя и представители трудового коллектива.

Комиссия по охране труда организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также организует проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах указанных проверок. Работодатель содействует работе комиссии по охране труда.

## **7. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО, ГАРАНТИИ И ОСНОВЫ СОТРУДНИЧЕСТВА СТОРОН**

7.1. Социальное партнерство в сфере труда (далее – социальное партнерство) – система взаимоотношений между работниками (представителями работников), работодателями (представителями работодателей), органами государственной власти, органами местного самоуправления, направленная на обеспечение согласования интересов работников и работодателей по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

**7.2. Работодатель и Представитель трудового коллектива обязуются:**

7.2.1. Осуществлять совместный контроль за исполнением настоящего Договора.

7.2.2. Предоставлять друг другу информацию, необходимую для анализа хода реализации настоящего Договора, рассмотрения вопросов о внесении в него изменений и дополнений, а также разработки последующих коллективных договоров.

7.2.3. Строго соблюдать установленный порядок разрешения коллективных трудовых споров, принимать меры по их конструктивному урегулированию.

7.3. Работодатель обязуется:

7.3.1. Соблюдать положения настоящего Договора.

7.3.2. Создавать условия для профессионального и личностного роста работников, усиления мотивации трудовой деятельности.

7.3.3. Обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей.

7.3.4. Соблюдать права и гарантии деятельности Представителя трудового коллектива, установленные действующим законодательством и настоящим Договором, не вмешиваться в его деятельность, если она не противоречит положениям законодательства РФ, не издавать приказов и распоряжений, ограничивающих подобную деятельность.

7.3.5. Предоставлять Представителю трудового коллектива информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров.

7.3.6. Для выполнения общественных обязанностей в интересах коллектива, предоставлять не освобожденным от основной работы Представителям трудового коллектива свободное от работы время с сохранением среднего заработка.

7.3.7. В течение 15 дней после подписания настоящего Договора издать приказ, в котором определить лиц, ответственных за исполнение условий Договора, относящихся к компетенции работодателя.

7.3.8. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

**7.4. Представитель трудового коллектива обязуется:**

7.4.1. Соблюдать положения настоящего Договора и обеспечивать их соблюдение, работниками Учреждения.

7.4.2. Не вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность Учреждения, если эта деятельность не создает опасности для жизни и здоровья работников и не противоречит положениям законодательства РФ.

7.4.3. Осуществлять постоянный контроль за соблюдением норм трудового законодательства, реализацией настоящего Договора.

7.4.4. Способствовать созданию благоприятных социально-трудовых отношений в коллективе, укреплению трудовой дисциплины.

7.4.5. Содействовать выполнению работниками профилактических медицинских рекомендаций, норм и правил по сохранению своего здоровья (проведению профилактических мероприятий, диспансеризации, профилактических прививок и т.п.).

7.4.6. Принимать меры по снижению социальной напряженности в трудовых коллективах, проводить работу по защите правовых, социальных и профессиональных интересов работников.

7.4.7. Проводить среди работников разъяснительную работу по соблюдению режима рабочего времени, требований по охране труда.

7.4.8. Предоставлять консультации, правовую и иную помощь работникам Учреждения по вопросам занятости, охраны труда, профессионального обучения и разрешения трудовых споров.

7.4.9. Вносить предложения по организации и проведению культурно-просветительной и физкультурной работы, а также оздоровительных мероприятий.

7.4.10. Принимать меры по конструктивному урегулированию возникающих трудовых споров, при наличии предпосылок для их возникновения своевременно информировать об этом работодателя.

7.4.11. При наличии оснований для объявления забастовки информировать об этом работодателя до начала мероприятий, связанных с осуществлением права на забастовку.

7.4.12. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ, настоящим Договором.

**7.5. Работники обязуются:**

7.5.1. Соблюдать положения настоящего Договора.

7.5.2. Качественно, своевременно и в полном объеме исполнять трудовые обязанности, установленные трудовыми договорами.

7.5.3. Способствовать повышению эффективности образовательного процесса.

7.5.4. Бережно относиться к имуществу работодателя, в соответствии со своими должностными обязанностями принимать меры к обеспечению его сохранности.

7.5.5. Правильно и строго по назначению использовать переданное для работы оборудование, технические средства и другое имущество.

7.5.6. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по охране труда, электробезопасности, правила пожарной безопасности, санитарные нормы и правила.

7.5.7. Сохранять лояльность по отношению к работодателю, стремиться к поддержанию его деловой репутации и престижа.

7.5.8. Совершенствовать свое профессиональное мастерство, проходить периодическую аттестацию.

7.5.9. Обеспечивать высокую эффективность трудовой деятельности, рационально использовать рабочее время.

7.5.10. Принимать меры к устранению причин и условий, препятствующих нормальному трудовому процессу, немедленно сообщать работодателю (непосредственному руководителю) о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя.

7.5.11. Поддерживать благоприятный психологический климат при выполнении своих трудовых обязанностей.

7.5.12. Поддерживать общественный порядок на территории Учреждения.

7.5.13. В аварийных и иных экстремальных ситуациях принимать активное участие в ликвидации их последствий.

7.5.14. Принимать меры по конструктивному урегулированию возникающих трудовых споров, формировать требования к работодателю с учетом его текущих возможностей, а также исходя из принципов законности и обоснованности.

7.5.15. При соблюдении работодателем положений действующего трудового законодательства, настоящего Договора не участвовать в проведении забастовок и массовых акций протеста, не вовлекать в них других работников.

7.5.16. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

7.6. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Договором, работодатель проводит процедуру учета мнения первичной профсоюзной организации в порядке, установленном ст.372 Трудового кодекса Российской Федерации.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. В течение семи дней со дня подписания настоящего Договора работодатель направляет его для прохождения процедуры уведомительной регистрации в соответствующий орган по труду.

8.2. В течение 15 рабочих дней с момента подписания настоящего Договора работодатель совместно с Представителем трудового коллектива обеспечивают информирование работников Учреждения о содержании заключенного Договора.

8.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение положений настоящего Договора стороны социального партнерства, иные лица, на которых лежит обязанность по соблюдению норм настоящего Договора, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.4. В период действия настоящего Договора все споры и разногласия между сторонами социального партнерства разрешаются путем переговоров и консультаций, а при недостижении согласия – в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

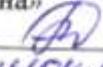
8.5. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор производится в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации для заключения коллективных договоров.

8.6. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и могут изменяться в порядке, установленном для заключения коллективного договора, если особый порядок принятия отдельных документов не установлен действующим законодательством РФ.

Приложение 1  
к Коллективному договору между  
работодателем и работниками БПОУ ВО  
«Великоустюгский медицинский колледж  
имени Н.П. Бычихина» на 2022-2025 гг.

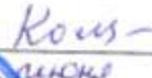
СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной  
организации БПОУ ВО «Великоустюгский  
медицинский колледж имени Н.П.  
Бычихина»

  
А.М. Долгодворова  
«28» июня 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский  
колледж имени Н.П. Бычихина»

  
З.В. Комиссарова  
2022 г.



**перечень профессий и должностей работников БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина», которым предусмотрена бесплатная выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты**

1. Настоящий перечень разработан на основании и в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты», приказом Минтруда России от 09.12.2014 № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» и иными нормативными правовыми актами.

2. Для обеспечения безопасных условий труда и сохранения здоровья работникам следующих профессий (должностей) производится бесплатная выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты:

№ п/п	Профессия (должность)	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (количество единиц или комплектов)
1.	Водитель автомобиля	1) костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; 2) перчатки с точечным покрытием; 3) перчатки резиновые или из полимерных материалов; 4) жилет сигнальный 2 класса защиты (приказ Минздравсоцразвития России от 20.04.2006 № 297)	1 шт.  12 пар дежурные  1 шт.
2.	Дворник	1) костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; 2) фартук из полимерных материалов с нагрудником;	1 шт.  2 шт.

		<p>3) сапоги резиновые с защитным подноском;  4) перчатки с полимерным покрытием.  <b>Зимой дополнительно:</b>  1) костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке или куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке;  2) ботинки кожаные утепленные с защитным подноском или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском или валенки с резиновым низом;  3) головной убор утепленный;</p> <p>4) белье нательное утепленное;</p> <p>5) перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами.</p>	<p>1 пара  6 пар</p> <p>1 шт.  на 2 года</p> <p>1 пара  на 2,5 года</p> <p>1 шт.  на 2 года</p> <p>2 комплекта на  1 год</p> <p>3 пары на 1  год</p>
3.	Главный библиотекарь	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1 шт.
4.	Заведующий складом	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; 2) перчатки с полимерным покрытием.	1 шт.  6 пар
5.	Слесарь-сантехник	1) костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; 2) сапоги резиновые с защитным подноском или сапоги болотные с защитным подноском; 3) перчатки с полимерным покрытием; 4) перчатки резиновые или из полимерных материалов; 5) щиток защитный лицевой или очки защитные; 6) средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее.	1 шт.  1 пара  12 пар 12 пар  до износа до износа
6.	Уборщик служебных помещений	1) костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; 2) перчатки с полимерным покрытием; 3) перчатки резиновые или из полимерных материалов.	1 шт.  6 пар 12 пар
7.	Энергетик	1) костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий <b>или</b>	1 шт.

		<p>халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий;</p> <p>2) сапоги резиновые с защитным подноском;</p> <p>3) перчатки с полимерным покрытием <b>или</b> перчатки с точечным покрытием;</p> <p>4) боты или галоши диэлектрические;</p> <p>5) перчатки диэлектрические;</p> <p>6) щиток защитный лицевой или очки защитные;</p> <p>7) средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее.</p>	<p>1 комплект</p> <p>1 пара 12 пар до износа дежурные дежурные до износа до износа</p>
8.	Столяр	<p>1) костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p><b>или</b></p> <p>халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий;</p> <p>2) фартук из полимерных материалов с нагрудником;</p> <p>3) сапоги резиновые с защитным подноском;</p> <p>4) перчатки с полимерным покрытием <b>или</b> перчатки с точечным покрытием;</p> <p>5) перчатки резиновые или из полимерных материалов;</p> <p>6) щиток защитный лицевой или очки защитные;</p> <p>7) средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее.</p>	<p>1 шт.</p> <p>1 комплект</p> <p>2 шт.</p> <p>1 пара 12 пар до износа 2 пары</p> <p>до износа до износа</p>
9.	Вахтер	<p>1) костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий;</p> <p>2) сапоги резиновые с защитным подноском;</p> <p>3) перчатки с полимерным покрытием.</p>	<p>1 шт.</p> <p>1 пара 12 пар</p>
10.	Машинист по стирке белья и ремонту спецодежды	<p>1) костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p><b>или</b></p> <p>халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий;</p> <p>2) фартук из полимерных материалов с нагрудником;</p> <p>3) перчатки с полимерным покрытием;</p> <p>4) перчатки резиновые или из полимерных материалов.</p>	<p>1 шт.</p> <p>1 комплект</p> <p>дежурный</p> <p>6 пар дежурные</p>

Приложение 2  
к Коллективному договору между  
работодателем и работниками БПОУ ВО  
«Великоустюгский медицинский колледж  
имени Н.П. Бычихина» на 2022-2025 гг.

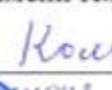
СОГЛАСОВАНО:

Представитель первичной профсоюзной  
организации БПОУ ВО «Великоустюгский  
медицинский колледж имени Н.П.  
Бычихина»

 А.М. Долгодворова  
« 27 » июля 20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский  
колледж имени Н.П. Бычихина»

 З.В. Комиссарова  
« 27 » июля 20 22 г.



**перечень профессий и должностей работников БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина», дающих право на бесплатное получение смывающих и обезвреживающих средств**

1. Настоящий перечень разработан на основании и в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».

2. Для обеспечения санитарно-гигиенических условий и соблюдения правил охраны труда на работах, связанных с загрязнением, бесплатно выдаются смывающие и обезвреживающие средства по установленным нормам работникам следующих профессий (должностей):

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Очищающие средства	Защитные средства	Регенерирующие, восстанавливающие средства
1.	Водитель автомобиля	300 г (500 мл)	—	—
2.	Слесарь-сантехник	300 г (500 мл)	—	—
3.	Дворник	200 г (250 мл)	—	—
4.	Заведующий складом	200 г (300 мл)	—	—
5.	Уборщик служебных помещений	200 г (250 мл)	—	—
6.	Энергетик	200 г (250 мл)	—	—

**Примечание:** На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями (пункт № 7 норм), мыло не выдается непосредственно работнику, а обеспечивается постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях.

**Основание:** пункт № 20 приложения № 2 к приказу Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».

Прошито, пронумеровано,  
скреплено печатью  
24 (двадцать четыре)  
лист (-а, -ов)

Директор БПОУ ВО  
«Великоустюгский  
медицинский колледж имени  
Н.П. Бычихина»

З.В. Комиссарова

