

162390, г. Великий Устюг, П.Покровского д.2а
Тел. (факс) (81738)22486
ИНН3526008400/КПП352601001
ОГРН 1023502693345
ОКПО 01964313
E-mail: hippokrat-vu@yandex.ru

19.01.2023 № 31

на № 4-2-7/8 от 09.01.2023

Информация

о реализации Плана противодействия коррупции в БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина» за IV квартал 2022 года

Во исполнение Плана в IV квартале 2022 года в Учреждении проведены следующие мероприятия:

1. Все локальные акты Учреждения на стадии подготовки согласовываются с юрисконсультom, лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.

2. Юрисконсультom, лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, осуществляется мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений.

3. Взаимодействие с правоохранительными органами осуществляется систематически. Проводится мониторинг информации в отношении правонарушений коррупционной направленности, размещенных на сайте прокуратуры г.Вологды с целью владения информацией о фактах проявления коррупции и предупреждения аналогичных правонарушений в Учреждении.

4. Оценка коррупционных рисков в деятельности Учреждения проводится Сыроватской Н.Н., юрисконсультom, лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, на регулярной основе ежегодно до 30 ноября. На основе оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционно-опасных функций, разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков, формируется перечень должностей, связанный с высоким коррупционным риском. Директором Учреждения 28.11.2022 года была утверждена карта коррупционных рисков Учреждения, которая размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения <http://vumk.net> в разделе «Противодействие коррупции» («Отчеты учреждения» – «Оценка коррупционных рисков»).

5. В рамках закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения проведен мониторинг (по состоянию на 30 декабря) на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц. По результатам проверки фактов совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц выявлено не было. Справка о результатах проведения мониторинга закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд в Учреждении за 2022 год (от 09.01.2023 года исх.№5) направлена в департамент здравоохранения Вологодской области.

6. Требования, установленные ч.4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» выполняются. Граждан, замещавших

должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации на работу в Учреждение не поступало.

7. Проводится ознакомление работников Учреждения с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов:

- в течение 15 дней со дня принятия акта сфере противодействия коррупции;
- при приеме на работу.

8. В соответствии с приказом от 06.05.2022 года № 188-од «Об утверждении Плана обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции с работниками Учреждения на 2022 год» Сыроватской Н.Н., юрисконсульт, лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, разработана Программа обучения работников Учреждения: «Поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях предложения или вымогательства взятки. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Учреждении. Юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений», которая утверждена директором Учреждения. Сыроватской Н.Н., юрисконсульт, лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, 29.12.2022 года было проведено обучение работников Учреждения с отметкой в Журнале регистрации прохождения обучения и ознакомления (повторного) с локальными актами по вопросам профилактики и противодействия коррупции работников Учреждения.

9. В официальной группе Великоустюгского медицинского колледжа имени Н.П. Бычихина («Вконтакте» – соцсеть) 09.12.2022 года в Международный день борьбы с коррупцией (09.12.2022 года) были размещены рекомендованные к просмотру видеоролики: «Конверт», «Как-то раз на уроке» о профилактике коррупционных правонарушений.

10. Сыроватская Н.Н., юрисконсульт, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, принимает участие в обучающих мероприятиях, размещенных на сайте Портала противодействия коррупции в Вологодской области.

11. Выявленных фактов коррупции среди работников Учреждения не зарегистрировано.

12. Обращений работников Учреждения за индивидуальным консультированием по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур не поступало.

13. Обеспечено функционирование телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции (в т.ч. данная информация представлена на официальном сайте Учреждения раздел «Противодействие коррупции» (подраздел «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции»)).

14. По фактам коррупции жалоб и обращений граждан и организаций не поступало.

15. В соответствии с п.1 ч.13 ст.34 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон №44-ФЗ) контракты за отчетный период в Учреждении исполнены в соответствии с указанными в них условиями. В рамках мониторинга закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц выявлено не было. Учреждением за отчетный период проведено 313 закупок. Информация о закупках размещается в Единой информационной системе (www.zakupki.gov.ru).

16. Заместителем директора по экономическим вопросам постоянно проводится контроль за целевым использованием бюджетных средств.

17. Бланки документов государственного образца (дипломы об образовании, дипломы об образовании с отличием, приложения к дипломам) хранятся в Учреждении как документы строгой отчетности и учитываются в Тетради учета прихода и расхода бланков строгой отчетности (далее – Тетрадь учета), который прошит, пронумерован и скреплен печатью Учреждения.

Тетрадь учета и документы строгой отчетности хранятся в сейфе, в закрытом

доступе (под ключом). Ключ находится у директора Учреждения.

В Учреждении ведется:

- книга регистрации выдачи дипломов, которая прошита пронумерована и скреплена печатью Учреждения;
- книга регистрации выдачи дубликатов дипломов, которая прошита, пронумерована и скреплена печатью Учреждения;
- книга регистрации выдачи дубликатов приложений к диплому, которая прошита, пронумерована и скреплена печатью Учреждения.

Заполнение бланков дипломов и приложений к ним, учет бланков дипломов и приложений к ним, выдача дипломов и приложений к ним осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 №1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».

Бланки документов государственного образца (дипломы профессиональной переподготовки с приложениями к дипломам, удостоверения о повышении квалификации, свидетельства о профессии рабочего, должности служащего) хранятся в Учреждении как документы строгой отчетности и учитываются в Журнале учета движения бланков дипломов профессиональной переподготовки с приложениями к диплому о профессиональной подготовке, удостоверений о повышении квалификации, свидетельств о профессии рабочего, должности служащего (далее – Журнал учета), который прошит, пронумерован и скреплен печатью Учреждения.

Журнал учета и документы строгой отчетности хранятся в сейфе, в закрытом доступе (под ключом). Ключ находится у директора Учреждения.

В Учреждении ведется:

- журнал регистрации выдачи дипломов о профессиональной переподготовке, который прошит пронумерован и скреплен печатью Учреждения;
- журнал регистрации выдачи дубликатов дипломов о профессиональной переподготовке, который прошит пронумерован и скреплен печатью Учреждения;
- журнал регистрации выдачи удостоверений о повышении квалификации, который прошит пронумерован и скреплен печатью Учреждения;
- журнал регистрации выдачи дубликатов удостоверений о повышении квалификации, который прошит пронумерован и скреплен печатью Учреждения;
- журнал регистрации выдачи свидетельств профессии рабочего, должности служащего, который прошит пронумерован и скреплен печатью Учреждения;
- журнал регистрации выдачи дубликатов свидетельств профессии рабочего, должности служащего, который прошит пронумерован и скреплен печатью Учреждения.

Заполнение бланков документов строгой отчетности осуществляется в соответствии с письмом Минобрнауки России от 12.03.2015 № АК-610/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования»).

18. Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также соответствие цели использования сданного в аренду имущества осуществляется на регулярной основе.

Процедура сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также соответствие цели использования сданного в аренду имущества осуществляется с письменного согласия департамента здравоохранения Вологодской области, Департамента имущественных отношений Вологодской области.

19. В соответствии с ч. 1 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), нуждающимся в жилых помещениях в общежитии обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, предоставляются жилые помещения в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда у Учреждения.

В соответствии с ч. 5 ст. 36 Федерального закона жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке:

- студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;

- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»- «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- студентам, имеющим право на получение государственной социальной стипендии.

20. Стоимость платных услуг в Учреждении рассматривается на Совете Учреждения ежегодно в соответствии с предоставленным планово-экономическим отделом Учреждения расчетом себестоимости платных услуг, утверждается приказом директора Учреждения, контроль за исполнением возлагается на заместителя директора по экономическим вопросам.

21. В департамент здравоохранения Вологодской области (от 29.12.2022 исх.№725) была направлена информация о внесенных органами прокуратуры представлениях по фактам выявленных нарушений антикоррупционного законодательства, привлечении к административной ответственности за IV квартал 2022 года. Нарушений антикоррупционного законодательства в Учреждении не выявлено, привлечений должностных лиц к административной ответственности, предусмотренной ст.19.29 КоАП РФ, не было.

22. Обеспечена доступная информация о деятельности Учреждения на официальном сайте Учреждения.

На официальном сайте Учреждения ведется раздел «Противодействие коррупции» (приказ Минтруда России от 07.10.2013 №530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»). Информация в данном разделе размещается в актуальном состоянии.

На 2-ом этаже Учреждения находится информационный стенд «Противодействие коррупции», который заполнен памятками.

23. Закуп товаров, работ, услуг для нужд учреждения осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

24. Соблюдаются требования защиты персональных данных работников и студентов Учреждения.

25. Обращений граждан, информации в СМИ, сети «Интернет» о фактах коррупции в учреждении не было.

Директор

Кочет

З.В. Комиссарова