

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора БПОУ ВО
«Великоустюгский медицинский колледж имени
Н.П. Бычихина» от « 31 » 08 2022
№ 283 -од

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное внутри БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное внутри БПОУ ВО «Великоустюгский медицинский колледж имени Н.П. Бычихина» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- Уставом Учреждения.

1.2. Перевод с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места).

1.3. Количество вакантных бюджетных мест определяется Учреждением как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Учреждении по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

1.4. Учреждение обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перевода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на перевод с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

2. Порядок перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное внутри Учреждения

2.1. Право на перевод с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Учреждении на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

2.1.1. сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

2.1.2. отнесения к следующим категориям граждан, за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

2.1.3. утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.2. Решение о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Учреждением комиссией (далее – Комиссия), в состав которой входят: директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по экономическим вопросам, начальник отдела по делам молодежи, юрисконсульт, секретарь учебной части, председатель первичной профсоюзной организации, представители студенческого совета.

Материалы для работы Комиссии предоставляет учебная часть Учреждения.

2.3. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в учебную часть Учреждения мотивированное заявление на имя директора Учреждения о переводе с платного обучения на бесплатное.

2.4. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

2.4.1. подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах 2.1.2. - 2.1.3. настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

2.4.2. подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Учреждения (при наличии).

2.5. Заместитель директора по учебной работе в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переводе с платного обучения на бесплатное;

- об отсутствии дисциплинарных взысканий;

- об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация).

2.6. Комиссия рассматривает поступившее заявление с прилагаемыми к нему документами в течение пяти рабочих дней с момента завершения приема заявлений в текущем семестре.

2.7. При рассмотрении Комиссией заявления с прилагаемыми к нему документами приоритет отдается:

- в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте 2.1.1. настоящего Положения;

- во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпунктах 2.1.2. и 2.1.3. настоящего Положения.

2.8. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

- в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переводе с платного обучения на бесплатное;

- во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Учреждения.

2.9. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации, предоставленной учебной частью Учреждения, Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.10. Решение о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных в соответствии с пунктами 2.7. и 2.8. настоящего Положения.

2.11. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных в соответствии с пунктами 2.7. и 2.8. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переводе с платного обучения на бесплатное.

2.12. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

2.13. Перевод с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора Учреждения, изданным не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переводе.